

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: E.P. Bolijn

BIG-registraties: 99049001516

Overige kwalificaties: TFP therapeut

Basisopleiding: kinder en jeugd psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: e.bolijn@bolijn-praktijk.nl

AGB-code persoonlijk: 94002362

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor psychische hulp

E-mailadres: e.bolijn@hetnet.nl

KvK nummer: 34343111

Website: www.bolijn-praktijk.nl

AGB-code praktijk: 94001959

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

U kunt bij deze Praktijk terecht met de volgende problematiek; angst, depressie, ingrijpende life events, als ook complexe problematiek die al langerdurende invaliderend zijn op het algehele functioneren op meerdere gebieden van uw leven. De zogenaamde Persoonlijke stoornissen zoals Borderline, vermijdend en afhankelijk. De doelgroep van patiënten zijn jong volwassenen en volwassenen, met oog voor hun nabije betrokkenen. De werkwijze is eclecticisch met nadruk op Psychodynamisch en Systemisch gedachtegoed. Er is zowel aandacht voor het intrapsychische, wat z in de client plaats vindt, als ook het interpsychische hoe client z verhoudt tot de ander.

Specialisme is Persoonlijkheid Problematiek en behandeling middels Transference Focused Psychotherapy. Een intensieve op de overdracht gerichte psychodynamische psychotherapie. Alle vormen vinden face to face plaats. Sinds Covid 19 wordt ook gebruik gemaakt van online therapie.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Persoonlijkheid

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Elly Bolijn  
BIG-registratienummer: 99049001516

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Elly Bolijn  
BIG-registratienummer: 99049001516

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Sara Huber klin pso BIG 99049701125 en ps th 09049701116  
Hanke Geerstema ps th BIG 49050913616 en gz pso BIG 29050913625  
Ellen Kohnhorst klin pso BIG 69049138025 en ps th BIG 89049138016  
Marjoleine Streefkerk ps th BIG 49923651716

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

verwijzing, intervisie, toetsing van indicatie ps therapie

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Buiten kantooruren kunnen cliënten terecht bij hun huisarts of vervanger. Bij langerdurende afwezigheid zoals vakantie wordt waargenomen door een van de collega's Sara Huber, M. Streefkerk, E Kohnhorst en H Geerstema.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: In principe is dat voor mijn cliënten populatie niet nodig. Indien wel het geval dan vindt overleg plaats met de huisartsen praktijk.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Sara Huber klin pso BIG 99049701125 en ps th 09049701116  
Hanke Geerstema ps th BIG 49050913616 en gz pso BIG 29050913625  
Ellen Kohnhorst klin pso BIG 69049138025 en ps th BIG 89049138016  
Marjoleine Streefkerk ps th BIG 49923651716

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

- Toetsen van Indicaties
- meedenken over lopende behandelingen bij Intervisie

Ik ben al jaren lid van 4 intervisie groepen die in verschillende frequenties bij elkaar komen. Van 1x per 2 weken tot 1x per 6 weken. Behalve diagnostiek, indicatie stelling, is feedback op lopende behandelingen een rode draad van de Intervisie bijeenkomsten. Of meer inzoomend op een specifieke therapievorm zoals TFP, of meer algemeen over de houding als ps therapeut, duur en proces van behandeling.

Er worden notulen gemaakt, mede bruikbaar voor de herregistratie als ps therapeut.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: zie website [www.bolijn-praktijk.nl](http://www.bolijn-praktijk.nl)

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: zie NZa link tabellen behandel tarieven en zie website [www.bolijn-praktijk.nl](http://www.bolijn-praktijk.nl) webpagina 'Kosten'.

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

zie klachten regeling de LVVP..

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

M. Streefkerk ps th

S. Huber klin pso

H Geertsema ps th

E Kohnhorst klinisch pro

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.bolijn-praktijk.nl](http://www.bolijn-praktijk.nl)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

In deze solo praktijk ben ik degene die de telefoon aanneemt, de intake doet als ook de behandeling.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

behandeling wordt met client besproken en voor goedkeuring/handtekening aan client voorgelegd (behandelplan).

Gedurende de behandeling wordt bij tussen evaluaties evt bijstelling van de therapie doelen even zo aan client voorgelegd.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

ROM, behandelplan, en afhankelijk van type therapie komt regelmatig terug thema evaluatie, waar staan we in het therapie proces.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In ieder geval is hier uitgebreid aandacht voor aan begin en aaneinde van de behandeling, ook middels ROM waaronder aan het einde client tevredenheids test.

Gedurende de behandeling vindt regelmatig een moment plaats van afstemmen waar clienten th staan, zijn we goed op weg, waar staan we nu, wat bereikt en wat ligt nog voor ons etc.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

In de slotfase van de therapie in de praktijk de laatste 3 gesprekken komt dit uitgebreid aan bod.

Daarnaast via ROM clienttevredenheidstest. Gedurende de therapie is ook steeds aandacht voor hoe het voelt wat er tussen th en cl speelt, wat er is tussen beiden in de th kamer. Afhankelijk van het th proces wordt dit wel of niet expliciet besproken.

## 14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

## 15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

## III. Ondertekening

Naam: E.P. Bolijn

Plaats: Amsterdam

Datum: 22-02-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja